

**GUÍA PRÁCTICA  
PARA EL DESARROLLO  
DE MONOGRAFÍAS,  
ENSAYOS,  
BIBLIOGRAFÍAS**



# GUÍA PRÁCTICA PARA EL DESARROLLO DE MONOGRAFÍAS, ENSAYOS, BIBLIOGRAFÍAS Y EXTRACTOS

*Eliam Alvarado Santiago, M.L.S.*

*Blanca Borges Benítez, M.L.S., Ed. D.*

*Colaboradores:*

*Ilia E. Figueroa*



## **Créditos editoriales**

Edición, 2004

Prohibida la reproducción total o parcial de esta obra por cualquier medio técnico, mecánico o electrónico sin previo permiso escrito por parte de Publicaciones Puertorriqueñas, Inc.

Publicaciones Puertorriqueñas actúa como medio editorial y no se responsabiliza ni se solidariza necesariamente con el contenido ni con cualquier otro derecho de autor que pudiera estar relacionado con esta obra.

© Publicaciones Puertorriqueñas, Inc.

ISBN 1-932243-16-x

Producido en Puerto Rico

Impreso en Colombia • Printed in Colombia

Editor: palomares@publicacionespr.com  
ANDRÉS PALOMARES

Diseño Tipográfico: gotay@publicacionespr.com  
EVA GOTAY PASTRANA

Diseño y Diagramación  
NIURKA PÉREZ

Departamento Multimedia: negron@publicacionespr.com  
CARLOS NEGRÓN - XAVIER MOLINA

Negativos y separación de colores  
PUBLICACIONES PUERTORRIQUEÑAS

Facturación  
BERENICE DE LA CRUZ

Distribución  
LUIS J. BENÍTEZ

Almacén  
XAVIER MOLINA

Departamento de Ventas: dventas@publicacionespr.com  
FRANCISCO PARÉS  
ERICA CRUZ  
IRVING ESTÉVEZ  
NÉLIDA IRIZARRY  
CELESTINO MARTÍNEZ  
OLGA RODRÍGUEZ  
MANUEL VARGAS

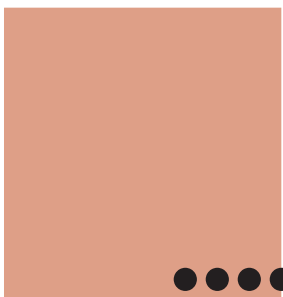


Publicaciones Puertorriqueñas, Inc.  
Calle Mayagüez 44  
Hato Rey, Puerto Rico 00919  
Tel. (787) 759-9673 Fax (787) 250-6498  
E-Mail: pubpr@coqui.net

*“Ser filósofo no consiste en el mero formular pensamientos sutiles,  
ni siquiera en fundar una escuela [...].  
Consiste en resolver algunos de los problemas de la vida,  
no en el ámbito teórico, sino en el práctico.”*

*Henry David Thoreau*





# Índice

Introducción .....	ix
<b>Capítulo 1</b>	
La Monografía .....	1
Pasos para preparar una Monografía .....	3
Manuales que pueden ayudar en la preparación de informes y monografías	13
Rúbrica para la revisión de una monografía .....	14
<b>Capítulo 2</b>	
El ensayo.....	15
Pasos para escribir un ensayo.....	17
Rúbrica para la revisión de ensayos .....	19
<b>Capítulo 3</b>	
La bibliografía .....	20
<b>Capítulo 4</b>	
Manuales de estilo .....	22
ACS Style Guide .....	22

Publication Manual of the American Psychological Association (APA) .....	22
Chicago Manual of Style.....	23
MLA Handbook for Writers of Research Papers.....	23
<b>Capítulo 5</b>	
¿Cómo presentar las citas? .....	55
Rúbrica para las referencias o bibliografía.....	66
<b>Capítulo 6</b>	
¿Cómo preparar una bibliografía anotada? .....	67
Rúbrica para la bibliografía anotada .....	70
<b>Capítulo 7</b>	
¿Cómo redactar un extracto? .....	71
Referencias .....	75





# Introducción

**E**l proceso de enseñanza y de aprendizaje, cada día más complejo y diverso, requiere no sólo el dominio de contenidos y la aplicación de conocimientos, sino que paralelamente demanda mayores capacidades y habilidades para acceder, procesar, producir y comunicar información. La proliferación de publicaciones, las nuevas invenciones, los descubrimientos científicos y la alta tecnología, requiere que los profesionales se formen en una disciplina o varias pero a la misma vez que continúen aprendiendo de por vida. Ante esta realidad, los procesos educativos tienen que ampliarse para generar egresados críticos y reflexivos, capaces de tomar decisiones basadas principalmente en datos que tendrán que evidenciar como su marco de referencia.

En nuestra experiencia con estudiantes universitarios hemos comprobado que muchas de las dificultades que estos enfrentan, sobre todo el primer año, tienen que ver con su escaso conocimiento de las técnicas de investigación y el manejo de la información, unido a la necesidad de un mayor desarrollo de destrezas de razonamiento crítico. Otras veces los estudiantes no disponen de normas completas que le orienten desde el inicio hasta el final del proceso para la realización y presentación de los trabajos académicos. El idioma, es también una variable que afecta el uso de manuales y fuentes de información adecuadas.

Esta *Guía Práctica para el Desarrollo de Monografías, Ensayos, Bibliografías y Extractos* pretende introducir a los y las estudiantes en las actividades y tareas

necesarias para desarrollar estos trabajos académicos. También desea ser útil a los profesores que asignen dichos trabajos en su función de orientar y guiar al estudiante.

En este texto presentamos, de forma sencilla, la elaboración, paso por paso, de monografías, ensayos, bibliografías y extractos. Todos estos trabajos comparten características y sirven como preámbulo a la investigación. **De ninguna manera este texto pretende sustituir los manuales de estilo u otros recursos relacionados con el tema, a los que deberá acudir el educando para tener éxito en su agenda académica.**

En la *Guía Práctica para el Desarrollo de Monografías, Ensayos, Bibliografías y Extractos* se incluyen siete capítulos que contemplan la discusión y ejemplos de lo siguiente: Monografías, Ensayos, Bibliografías, Manuales de estilo, Citas, Bibliografías anotadas y Redacción de extractos o resúmenes.

